

# 【試行】 パソコン入門(エクセル・ワード/2016)

夜間コースで受講できない方々を主な対象として昼間のコースとして実施します。

## 主な内容

パソコン初心者の方向けの講座です。  
ファイル・フォルダーの使い方、正しいタイピングの方法からワード・エクセルを使って基本的な文書作成・簡単な数式・グラフ作成までを学びます。

講習日程	令和5年 2月6日(月)~9日(木) 4日間	講習時間	13:30~16:30		
受付期間	令和4年10月1日~令和5年1月20日 (定員になり次第締め切り)			定員	10名
受講料	¥4,000	日数	4日間	総時間	12時間
会場	湖西地域職業訓練センター 教室5				
対象者	今までパソコンをあまり利用したことがない、苦手意識のある方				
カリキュラム	〈1日目〉 ・パソコンの基本操作、日本語入力の方法とタッチタイピング基礎 ・ファイル、フォルダーの操作				
	〈2日目〉 ・Wordの基本操作と文章タイピング ・Wordを使って簡単なお知らせ文章をつくる				
	〈3日目〉 ・エクセルを使い新規文章をつくる ・簡単な表計算表(四則演算)をつくる ・表計算表からグラフをつくる				
	〈4日目〉 ・Word、エクセル操作の復習(課題作成) ・まとめ、アンケート				
テキスト	microsoft Word2016 基礎、microsoft Excel2016 基礎 セミナーテキスト 日経BP社				

## ■申込み先

湖西地域職業訓練センター

住所: 〒431-0441 湖西市吉美2918-1

TEL/FAX: 053-576-1490

Eメール: kunren.post@kosai-center.ac.jp